# Anexa 6 la ghidul de implementare

**PROCES VERBAL DE RECEPȚIE A SERVICIILOR / PRODUSELOR**

**Nr. .......... din data de ...................**

Încheiat intre:

**Denumirea întreprinderii beneficiare a ajutorului de minimis**, cu sediul social în ..., având C.U.I ................, cont bancar(grant)............................................, deschis la ........................, în calitate de achizitor, (denumit în continuare „Achizitorul”)

și

**Denumirea prestatorului / furnizorului,** cu sediul social în ..., având codul fiscal nr. ..., cont ..., deschis la ..., în calitate de prestator/furnizor, (denumit în continuare „Prestatorul/Furnizorul”).

Achizitorul și Prestatorul/Furnizorul, în baza **contractului/ofertei nr. ... din data de**, au procedat astăzi, **....**, la sediul Achizitorului, la recepția finală/parțială a .............. ce au făcut obiectul contractului/ofertei menționat/e anterior, contractul/oferta având o valoare totală de **...**

La recepția serviciilor/produselor a participat din partea Achizitorului: **nume, prenume.**

La recepția serviciilor/produselor a participat din partea Prestatorului / Furnizorului: **nume prenume**, în calitate de .....

Se constată și consemnează că serviciile/produsele ... recepționate prin prezenta au fost prestate/furnizate de către Prestator/Furnizor cu respectarea cerințelor calitative și cantitative, caracteristicilor și a termenelor stabilite.

Se constată că Prestatorul/Furnizorul și-a îndeplinit obligațiile asumate.

Valoarea serviciilor/produselor recepționate prin prezenta este de **... lei**, la care se/nu se adaugă TVA.

Procesul verbal de recepție a serviciilor, având 1 filă a fost încheiat astăzi, **...**, în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor Prestator/Furnizor

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prin, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Prin,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_